

UBND TỈNH HÀ TĨNH  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀ TĨNH

Số 1429 /KH-TĐHHT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Tĩnh, ngày 12 tháng 8 năm 2016

## KẾ HOẠCH

### Lao động vệ sinh môi trường đầu năm học 2016-2017

Để đảm bảo môi trường xanh - sạch - đẹp đầu năm học 2016-2017, Hiệu trưởng giao Trung tâm Y tế - Môi trường phối kết hợp với Đoàn thanh niên tổ chức lao động vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng học, phòng làm việc, cụ thể:

#### I. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ, TRÁCH NHIỆM

##### 1. Trung tâm Y tế - Môi trường

- Có nhiệm vụ lập kế hoạch, tổ chức triển khai, hướng dẫn các đơn vị liên quan triển khai thực hiện nội dung kế hoạch, các văn bản liên quan.

- Phối hợp với Công đoàn trường, Đoàn thanh niên, Hội sinh viên đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phát động nhằm nâng cao nhận thức cho CB, GV, CNV và HSSV hiểu biết về nguyên nhân, tác dụng của môi trường đối với con người từ đó tự giác trong công tác bảo vệ và tái tạo môi trường trong năm học 2016-2017.

- Chỉ đạo, giám sát, đôn đốc thực hiện kế hoạch, cử nhân viên trực cho HSSV mượn dụng cụ lao động và chỉ đạo, hướng dẫn HSSV lao động.

- Tổng hợp báo cáo Hiệu trưởng kết quả thực hiện.

##### 2. Đoàn thanh niên, các khoa đào tạo

Điều động đoàn viên, thanh niên kể cả Lưu học sinh Lào và phối hợp với Trung tâm Y tế - Môi trường hướng dẫn đoàn viên lao động có năng suất, chất lượng cao, đồng thời tuyên truyền, vận động đoàn viên, thanh niên tích cực tham gia các hoạt động thực hiện cải thiện môi trường xung quanh khu vực học tập và sinh hoạt, nâng cao ý thức bảo vệ môi trường.

##### 3. Các Khoa, Phòng, Ban, Trung tâm

Tổ chức làm vệ sinh tại phòng làm việc của đơn vị mình (ngoài ra các khoa cử cán bộ phối hợp với Trung tâm Y tế - Môi trường, Đoàn thanh niên chỉ đạo HSSV làm vệ sinh tại địa điểm của khoa được phân công).

#### II. THỜI GIAN

- Lao động làm vệ sinh môi trường vào các ngày 16, 17, 18, 19 tháng 8 năm 2016 (các lớp học buổi sáng thì tổ chức lao động vào buổi chiều; các lớp học vào buổi chiều thì tổ chức lao động vào buổi sáng);

- Lao động làm vệ sinh phòng làm việc của các đơn vị vào ngày 15/8/2016;

- Lao động làm vệ sinh phòng kí túc xá trong ngày 15/8/2016 (HSSV ở phòng nào thì tự vệ sinh phòng đó).



### III. VỊ TRÍ CÁC ĐƠN VỊ, CÁC LỚP LAO ĐỘNG

#### 1. Vị trí

- Các đơn vị làm vệ sinh phòng làm việc của đơn vị mình;
- Các lớp học HSSV lao động theo vị trí phân công của Đoàn thanh niên, Trung tâm Y tế - Môi trường.

#### 2. Nội dung công việc

- Cất cỏ, quét, nhặt rác thu gom và đưa về vị trí qui định của Nhà trường;
- Vét cống thoát nước ở hai bên các trục đường.

Nhận được Kế hoạch này yêu cầu các đơn vị, tổ chức triển khai thực hiện và báo cáo tổng hợp về TT Y tế - Môi trường trước 16h ngày 20/8/2016. Trung tâm Y tế - Môi trường theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện, sau khi tổ chức thực hiện tổng hợp kết quả báo cáo về Ban Giám hiệu trước ngày 22/8/2016. Đưa kết quả thực hiện vào xếp loại VSMT trong tháng 8/2016.

#### Nơi nhận:

- HT, các PHT;
- Các đơn vị;
- Đoàn TN;
- Hội SV;
- Website trường;
- Lưu: VT;YTMT.

KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



ThS. Lê Thị Hương